



Section des Services de santé – KS, SOMED & SPITEX

eIAM/CH-LOGIN – Manuel utilisateur pour les cantons

Note : pour accéder à l'application, lisez les chapitres 1,2 et 3.

Table des matières

1	Introduction.....	3
1.1	Principe général du système eIAM	3
1.2	Modifications par rapport à l'ancien système.....	4
1.3	Quelles sont les nouvelles conditions pour accéder à l'application ?	4
2	Guide eIAM/CH-LOGIN	5
2.1	Création de votre CH-LOGIN.....	5
2.2	Instructions pour ajouter le second facteur pour les responsables cantonaux KS	6
2.3	Instructions pour commander le vasco token (« authentificateur Vasco Digipass ») pour les responsables cantonaux SOMED et SPITEX	6
2.4	Instructions pour enregistrer le vasco token (« authentificateur Vasco Digipass ») pour les responsables cantonaux SOMED et SPITEX	7
3	Guide d'accès à l'application de l'OFS	8
3.1	Première étape : demande de compte	8
3.1.1	Vous n'avez pas encore de compte dans l'application et n'avez pas reçu de code d'accès unique « onboarding »	8
3.1.2	Vous avez reçu un code d'accès unique « onboarding » par mail	8
3.2	Seconde étape : votre premier login.....	8
3.3	Les logins suivants.....	11
4	Aide, assistance eIAM	11
5	Nouvelles fonctions de l'application.....	12
5.1	Gestion des utilisateurs	12

1 Introduction

L'unité responsable de la sécurité informatique de la Confédération¹ a relevé les exigences de sécurité et exige l'utilisation d'une authentification forte « à deux facteurs » pour les applications KS, SOMED et SPITEX.

Cette mesure est obligatoire et constitue aujourd'hui un standard pour l'accès à tous les logiciels qui gèrent des données sensibles en ligne. Nous l'utilisons déjà tous par ex. lorsque nous accédons par internet à notre e-banking, à notre compte d'assurance maladie ou à notre déclaration d'impôts.

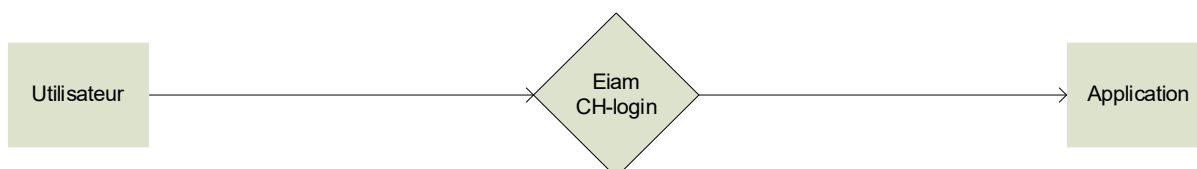
Ce document s'adresse aux responsables cantonaux chargés d'assurer la récolte des données de la statistique administrative des hôpitaux (KS), de la statistique des institutions médico-sociales (SOMED) ainsi que de la statistique de l'aide et soins à domicile (SPITEX).

Il explique à l'utilisateur cantonal comment configurer sa nouvelle connexion renforcée « à deux facteurs » en utilisant le système standard de la Confédération eIAM.

Nous vous conseillons de commencer par lire cette introduction avant d'essayer de configurer votre nouvel accès sécurisé.

1.1 Principe général du système eIAM

Le portail eIAM peut être considéré comme une « porte » d'authentification supplémentaire pour accéder aux applications KS, SOMED & SPITEX. Il s'agit d'un système séparé qui s'insère entre l'utilisateur et l'application :



Chaque utilisateur qui se connecte à l'application KS ou SOMED & SPITEX est automatiquement redirigé sur le portail eIAM pour la procédure d'authentification.

Le système demandera une confirmation par sms² aux responsables cantonaux de la KS, et par confirmation du code généré par un vasco token (v. chapitre 2.3) pour ceux de l'application SOMED/SPITEX. L'objectif de cette procédure est de vérifier que c'est effectivement la bonne personne qui essaie de se logger.

¹ Secteur Transformation numérique et gouvernance de l'informatique (TNI) de la Confédération (ancienne Unité de pilotage informatique de la Confédération - UPIC)

² L'utilisation d'une app d'authentification est aussi possible (v. chapitre 2)

1.2 Modifications par rapport à l'ancien système

Les modifications suivantes ont dû être mises en place :

- La création d'un compte personnel CH-LOGIN doit préalablement être effectuée par chaque utilisateur avant de pouvoir accéder à l'application.
- Les comptes de l'application deviennent personnels, ce qui signifie qu'un même compte ne pourra plus être utilisé par plusieurs personnes et que chacun aura son propre compte.
- Les établissements ont la possibilité de créer eux-mêmes des comptes pour leurs collaborateurs directement dans l'application. Un premier compte est créé pour chaque établissement par les cantons ou l'OFS. L'utilisateur de ce compte pourra ensuite créer lui-même d'autres accès pour ses collaborateurs. Il disposera pour cela d'un rôle « administrateur établissement ». Les comptes « collaborateurs » qu'il aura créés ne disposeront pas de ce droit de création de compte. Seuls les cantons et l'OFS peuvent attribuer la fonction administrateur.
- Les demandes de création du premier compte établissement doivent passer par le canton. Les cantons connaissent les établissements qui participent au relevé puisque c'est eux qui établissent la liste cantonale des participants.
- Le nombre de comptes actifs par établissement est limité à 10, ceci afin d'éviter que les comptes inactifs ne soient pas désactivés (lorsqu'un collaborateur quitte p. ex. l'établissement).

1.3 Quelles sont les nouvelles conditions pour accéder à l'application ?

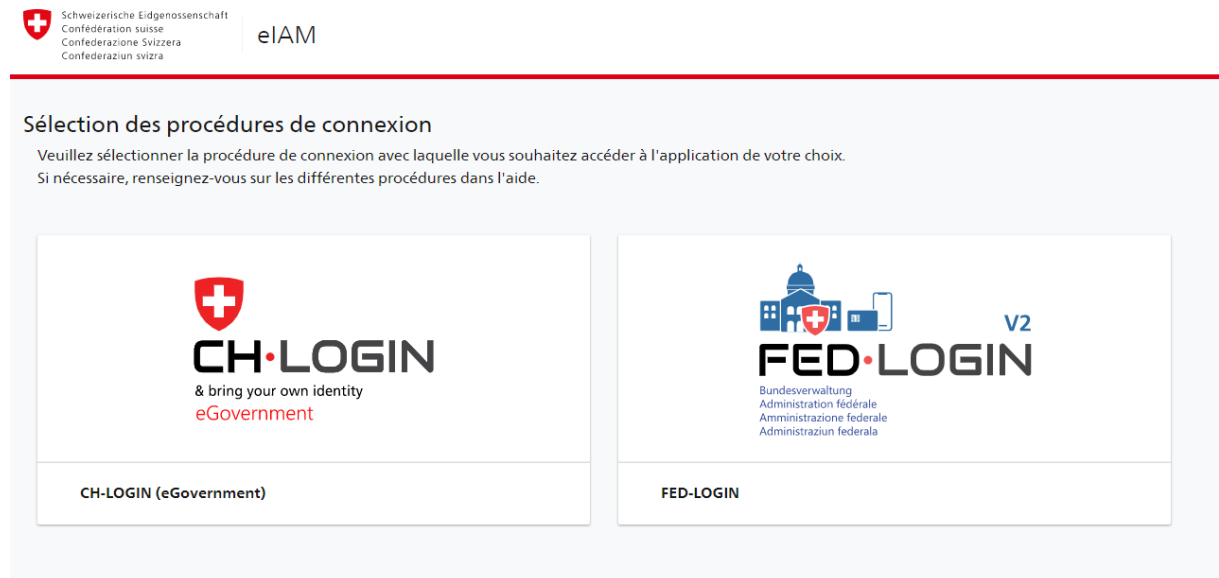
Il est nécessaire dorénavant de disposer de deux comptes qui ont été préalablement créés pour pouvoir accéder à l'application :

- Un compte personnel CH-LOGIN qui doit être créé et configuré par l'utilisateur lui-même. La configuration de l'authentification à deux facteurs est indispensable pour que les responsables cantonaux aient accès à l'application. La marche à suivre pour créer et configurer le CH-LOGIN et configurer le second facteur est décrite au chapitre 2.
- Un compte personnel dans l'application. La marche à suivre pour obtenir un compte dans l'application et se loguer est décrite au chapitre 3.

2 Guide eIAM/CH-LOGIN

2.1 Création de votre CH-LOGIN

Lorsque vous essayerez de vous loguer sur l'application, vous arriverez sur l'écran suivant :



Choisissez CH-LOGIN et vous serez guidé pas à pas jusqu'à la fin du processus d'enregistrement et de création de compte CH-LOGIN.

Vous pouvez également trouver les instructions ci-dessous :

https://www.eiam.admin.ch/r/P/ 3055440114_CH-LOGIN_LaEEnregistre-ment_FR.pdf?t=1656411487

Conseils/aides :

- N'oubliez pas d'enregistrer votre mot de passe afin de pouvoir le retrouver
- **Aide - instructions Mot de passe oublié :** Si vous avez perdu votre mot de passe, vous pouvez le ré-initialiser :
[https://www.eiam.admin.ch/r/P/ 1342531660_CH-LOGIN_Mot de Passe oubliAc_FR.pdf?t=1656415201](https://www.eiam.admin.ch/r/P/ 1342531660_CH-LOGIN_Mot_de_Passe_oubliAc_FR.pdf?t=1656415201)
- **Aide - quelle adresse électronique dois-je saisir sur CH-LOGIN?** Saisissez votre adresse électronique principale, que vous souhaitez utiliser à long terme. Ne saisissez PAS d'adresse électronique jetable. Cette adresse électronique est transmise par CH-LOGIN avec votre prénom et votre nom aux applications que vous utilisez. Elle est également requise pour la réinitialisation du mot de passe dans le self-service.

2.2 Instructions pour ajouter le second facteur pour les responsables cantonaux KS

Vous avez deux possibilités :

- Utiliser un sms qui sera envoyé à votre no de portable (privé ou professionnel) : https://www.eiam.admin.ch/r/P/ 2303562948_CH-LOGIN_2FA_mTAN_FR.pdf?t=1656412224
- Utiliser une app d'authentification sur votre portable : https://www.eiam.admin.ch/r/P/ 6887777047_CH-LOGIN_2FA_Auth_FR.pdf?t=1656414195

Si vous vous occupez aussi de SOMED ou SPITEX et que vous devez de toute façon commander un vasco token, vous pouvez naturellement aussi l'utiliser pour la KS (vous n'avez besoin dans ce cas que d'un seul compte CH-Login pour KS, SOMED/SPITEX).

2.3 Instructions pour commander le vasco token (« authentificateur Vasco Digipass ») pour les responsables cantonaux SOMED et SPITEX

Vous devez d'abord commander l'appareil en suivant les instructions ci-dessous : https://www.eiam.admin.ch/r/P/ 9946283127_CH-LOGIN - Guide de commande authentifiant Vasco Digipass.pdf?t=1623233300

Dans le champ « adresse électronique de l'approbateur », saisissez GESVEIAMSupport@bfs.admin.ch

La demande est envoyée à l'OFS qui doit valider la commande. L'OFIT enverra ensuite l'appareil par courrier A.

ATTENTION : saisissez votre adresse privée, les adresses professionnelles ne sont pas admises. Une vérification de votre identité sera réalisée par la poste lors de la livraison de l'appareil.

2.4 Instructions pour enregistrer le vasco token (« authentificateur Vasco Digipass ») pour les responsables cantonaux SOMED et SPITEX

Lorsque vous aurez reçu votre vasco token quelques jours plus tard, vous devrez l'enregistrer, comme expliqué ci-dessous :

<https://www.eiam.admin.ch/r/P/ 3159989770 CH-LOGIN - Guide Enregistrer l'authentifiant Vasco Digipass existant.pdf?t=1616666981>

Dès que vous avez enregistré avec succès le no de série, vous pouvez quitter le CH-Login, et attendre que l'appareil ait été activé (quelques minutes).

Une fois que l'enregistrement a été effectué et que vous avez reçu le message « BIT Token activated », vous êtes prêt pour vous loguer à l'application (v. chapitre 3).

Conseils/aides :

- **Aide - Guide sur les questions de sécurité du changement :** <https://www.eiam.admin.ch/r/P/ 9083192587 CH-LOGIN - Guide sur les questions de sAccuritAc du changement.pdf?t=1616667076>
- **Aide - Changement de numéro de téléphone:** <https://www.eiam.admin.ch/r/P/ 9950118136 CH-LOGIN Change Phone Number During Login FR.pdf?t=1656415577>
- **Aide - Comment modifier votre adresse e-mail:** <https://www.eiam.admin.ch/r/P/ 9098736605 CH-LOGIN - Guide de changement d'adresse e-mail.pdf?t=1625227163>

3 Guide d'accès à l'application de l'OFS

3.1 Première étape : demande de compte

3.1.1 Vous n'avez pas encore de compte dans l'application et n'avez pas reçu de code d'accès unique « onboarding »

Vous devez vous adresser au responsable de relevé de l'OFS pour qu'il vous crée un compte dans l'application.

Les informations minimales à fournir sont le prénom, nom et l'adresse mail.

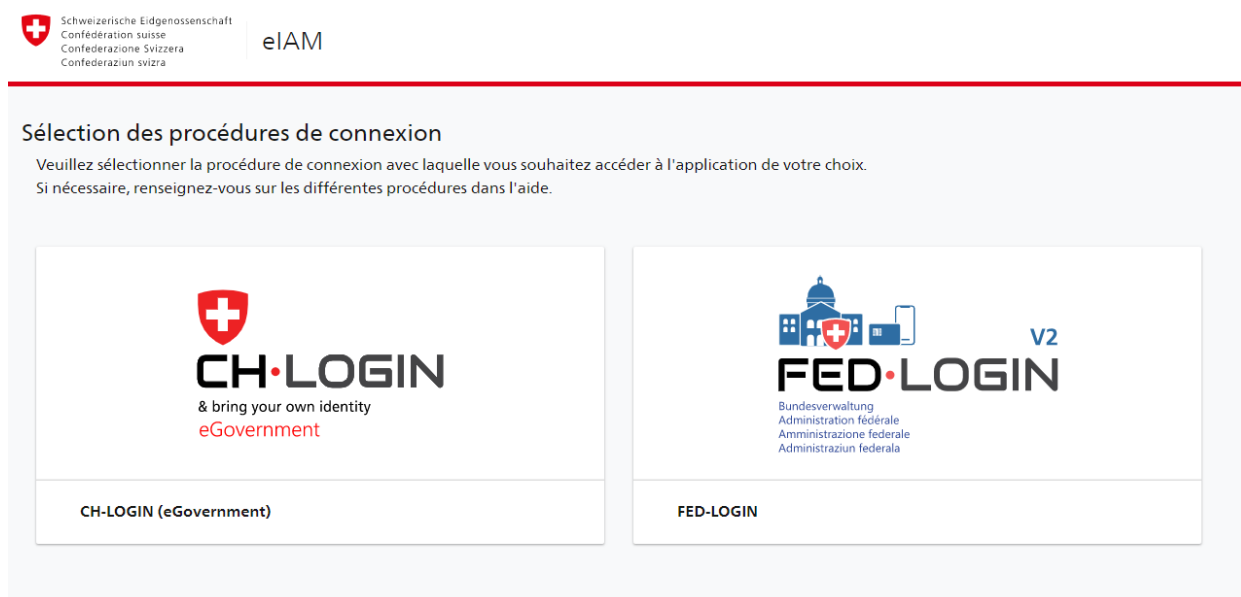
3.1.2 Vous avez reçu un code d'accès unique « onboarding » par mail

Lorsque votre compte est créé, vous recevez automatiquement un code d'accès unique « onboarding » à l'adresse mail que vous avez donné.

Ce code doit être conservé, car il sera utilisé comme moyen d'identification lors du premier login à l'application de l'OFS.

3.2 Seconde étape : votre premier login

Lorsque vous essayerez de vous loguer pour la première fois à l'application, vous arriver d'abord sur la page ci-dessous :



Cliquez sur CH-LOGIN.

Entrez votre adresse électronique puis cliquez sur Continuer.



Saisissez votre adresse électronique pour continuer

E-mail*
antoine.lieberherr@bfs.admin.ch

Annuler

Continuer

Pas encore de compte?

Créer un compte



Entrez votre mot de passe, puis Login.



Saisissez maintenant votre mot de passe

antoine.lieberherr@bfs.admin.ch

Modifier

Mot de passe*
.....

[Mot de passe oublié?](#)

Annuler

Login

Pas encore de compte?

Créer un compte



Pour les responsables cantonaux SOMED/SPITEX

Pressez sur le bouton de votre vasco token, et entrer le code qui s'affiche dans le champ ci-dessous, et cliquez sur Continuer.

Authentification à deux facteurs

Veuillez vérifier votre Authenticateur Vasco Digipass et entrez le code ci-dessous.

Code Vasco Digipass

057284

Annuler

Continuer

Pour les responsables cantonaux de la KS³

Entrez alors le code de confirmation reçu par sms (ou fourni par votre app authenticator, si vous avez choisi cette variante), comme montré dans l'exemple ci-dessous et cliquez sur Continuer.

Authentification à deux facteurs

Veuillez saisir le code de confirmation reçu par SMS pour vous connecter.



Nous vous avons envoyé un code de confirmation au numéro de téléphone suivant:
* * * * * 40

Code de confirmation

581998

Annuler

Continuer

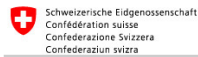
Vous n'avez pas reçu de code?
[Demander un nouveau code de confirmation dans 32s](#)

Vous avez perdu votre téléphone portable?
[Modifier le numéro de téléphone portable](#)

³ Si vous vous occupez aussi de SOMED ou SPITEX et que vous devez de toute façon commander un vasco token, vous pouvez naturellement aussi l'utiliser pour la KS (vous n'avez besoin dans ce cas que d'un seul compte CH-Login pour KS, SOMED/SPITEX).

Vous arrivez alors sur la page de l'application qui vous demande d'entrer le code d'accès unique « onboarding » que vous avez reçu par mail, puis cliquer sur entrer.

Si le bon code a été saisi, alors vous êtes logué.



Entrez votre code d'accès unique *

875708

Entrer Annuler

3.3 Les logins suivants

Si vous vous êtes logués une première fois avec succès à l'application, vous n'aurez alors plus besoin d'entrer votre code d'accès unique « onboarding » les fois suivantes.

Lorsque vous aurez effectué avec succès toutes les étapes de l'authentification du CH-LOGIN, l'application reconnaîtra automatiquement votre CH-LOGIN et vous autorisera à accéder directement aux données.

4 Aide, assistance eIAM

Page d'aide CH-LOGIN

[CH-LOGIN HELP — eIAM, Identity & Access Management de l'administration fédérale](#)

Page FAQ CH-LOGIN

[CH-LOGIN FAQ — eIAM, Identity & Access Management de l'administration fédérale](#)

Vous pouvez contacter l'OFS, à l'adresse gesveiamsupport@bfs.admin.ch, pour tout problème relatif à l'authentification/login.

5 Nouvelles fonctions de l'application

Les nouvelles fonctions de l'application vous permettent de gérer les utilisateurs pour les établissements de votre canton.

Lors de la création d'un nouvel établissement, un utilisateur avec les droits d'administrateur (admin) doit être créé pour que des données puissent être saisies par l'établissement.

La création d'établissements et la gestion des questionnaires se passent comme précédemment.

5.1 Gestion des utilisateurs

Pour accéder aux fonctions de gestion des utilisateurs, cochez l'établissement concerné et utilisez le bouton **Gérer utilisateurs**.

Gérer utilisateurs

Liste des établissements Importer questionnaire Importer établissements

Canton BE Année 2022 Type de questionnaire A+S Etat Tous

25 établissement(s)

Valider questionnaire(s)	Dévalider questionnaire(s)	Exporter questionnaire(s)	Exporter établissement(s)	Gérer utilisateurs	Supprimer questionnaire(s)	Exempter établissement(s)				
☐ Etablissement	Ville	N° REE	N° ENT-ID	Quest.	Etat	Date valid.	Date retour	Err/Av. complet	Err/Av. plausible	Note
☐ AAMINA PFLEGEWOHNUNGEN	PORT	89556519	123365358	A	A créer					Non
☐ APH - Test Fragebogen A	Bern	222	0	A	A créer					Non
☐ EMS Ried Test	Biel-Bienne	128	128	A	A créer					Non
☐ GEF-Test Fragebogen A	Bern	44455566	0	A	A créer					Non
☐ Grabulos (OFIT Etab - test) Pierre	Bern	109876	12	A	A créer					Non
☐ Home de l'Europe Fallbeispiel A	Neuchâtel	351	0	A	A créer					Non
☐ Home de l'Europe Fallbeispiel A	Neuchâtel	352	0	A	A créer					Non
☐ Homecare-test	Bern	24242424	0	S	A créer					Non
☐ MON REPOS INSTITUTION DE SOINS	LA NEUVEVILLE	60619359	0	A	A créer					Non
☐ Navision - TEST - A Data Dynamic AG	Bern 9	20112011	0	A	A créer					Non
☐ OBERLÄNDISCHES KRANKENHEIM	SPIEZ	60619338	0	A	A créer					Non
☐ REGIONALES KRANKENHEIM ST. NIKLAUS-KOPPIGEN	KOPPIGEN	60619301	0	A	A créer					Non
☐ SEELÄNDISCHES KRANKENHEIM METT	BIEL/BIENNE	60619280	0	A	A créer					Non
☐ Test ALI	Neuchâtel	12121212	111111111	A	A créer					Non
☒ Test ALI 2	Neuchâtel	64646464	123544878	A	Etablissement			0/0	0/0	Non
☐ Test ALI 3	Neuchâtel	33333	22222	A	A créer					Non
☐ Test BESA	Berne	88888889	0	A	A créer					Non
☐ TEST BESA	BERNE	10	0	A	A créer					Non
☐ Test Betrieb	Neuenburg	777777	0	A	A créer					Non
☐ Test Worben	Bern	41565374	0	S	A créer					Non
☐ Test1 BE Monique Lauper	Bern	2000	0	S	A créer					Non
☐ Testbetrieb Edorex	Ostermundigen	1980	0	A	A créer					Non
☐ Testbetrieb LOBOS	Schwerzenbach	89	0	A	A créer					Non
☐ Tiasa - Test BAG	Bern	412	0	A	A créer					Non
☐ Tiasa Maillard-Biedov OFSP	Berne	33335555	444455555	S	A créer					Non

Vous accédez au masque de gestion des utilisateurs ci-dessous :



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Aide

Etablissement 64646464 - Test ALi 2 - 2010 Neuchâtel - BE

Liste des utilisateurs

[Retour](#)

[Nouvel utilisateur](#)

	Désactiver utilisateur	Activer utilisateur(s)	Supprimer utilisateur(s)	Ajout utilisateur existant	Enlever
Utilisateur	Nom	Prénom	Admin	ID eIAM (NameID / profileID)	Etat
☐ 4564	Lieberherr	Antoine	Oui	1412651 / 1335709	actif
☐ 4565	Lieberherr	Antoine	Non	1419183 / 1342204	inactif
☐ 4571	Lieberherr	Antoine	Non	1423921 / 1346965	inactif
☐ 4592	Lieberherr	Antoine	Oui	1419183 / 1342204	inactif
☐ 4595	Lieberherr	Antoine	Non	1546511 / 1418209	actif

Créer un nouvel utilisateur

Vous pouvez créer un nouvel utilisateur à l'aide du menu **Nouvel utilisateur**.

Saisissez alors les informations demandées, et activez si nécessaire la case à cocher **Admin établissement**.

Lorsque vous enregistrez la saisie, un code d'accès unique est généré par l'application, et un mail est envoyé à l'adresse mail saisie avec le code d'accès unique.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Aide

Etablissement 64646464 - Test ALi 2 - 2010 Neuchâtel - BE

i Le code d'accès unique a été envoyé avec succès à l'adresse xyz@test.ch

Utilisateur

Profile ID 4596

Nom * Entrez votre code d'accès unique : 942663

Prénom * eIAM NameID eIAM ProfileID

E-mail

Admin établissement ☐

Enregistrer

Annuler

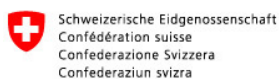
Si vous créez un utilisateur qui existe déjà dans le système (qui a la même adresse mail), l'application vous demande si vous souhaitez lier cet utilisateur à votre établissement.

Il existe un autre utilisateur avec une adresse mail identique antoine.lieberherr@bfs.admin.ch - Antoine Lieberherr. Souhaitez-vous lier cet utilisateur à l'établissement?

Oui Non

Supprimer un utilisateur

Un utilisateur ne peut être supprimé que s'il ne s'est jamais logué, sinon il sera désactivé. Cochez la case à côté de l'utilisateur à supprimer, et utiliser le bouton **Supprimer utilisateur(s)**.



Aide

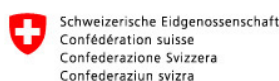
Etablissement 64646464 - Test ALI 2 - 2010 Neuchâtel - BE

Liste des utilisateurs [Retour](#) [Nouvel utilisateur](#)

	Utilisateur	Nom	Prénom	Admin	ID eIAM (NameID / profileID)	Etat
☐	4564	Lieberherr	Antoine	Oui	1412651 / 1335709	actif
☐	4565	Lieberherr	Antoine	Non	1419183 / 1342204	inactif
☐	4571	Lieberherr	Antoine	Non	1423921 / 1346965	inactif
☐	4592	Lieberherr	Antoine	Oui	1419183 / 1342204	inactif
☐	4595	Lieberherr	Antoine	Non	1546511 / 1418209	actif
☒	4596	Test nom	Test prénom	Non		actif

Modifier un utilisateur

Pour modifier les données d'un utilisateur, cliquer sur l'identifiant utilisateur.



Aide

Etablissement 64646464 - Test ALI 2 - 2010 Neuchâtel - BE

Liste des utilisateurs [Retour](#) [Nouvel utilisateur](#)

	Utilisateur	Nom	Prénom	Admin	ID eIAM (NameID / profileID)	Etat
☐	4564	Lieberherr	Antoine	Oui	1412651 / 1335709	actif
☐	4565	Lieberherr	Antoine	Non	1419183 / 1342204	inactif
☐	4571	Lieberherr	Antoine	Non	1423921 / 1346965	inactif
☐	4592	Lieberherr	Antoine	Oui	1419183 / 1342204	inactif
☐	4595	Lieberherr	Antoine	Non	1546511 / 1418209	actif

Attribuer/enlever un droit Admin à un utilisateur

Vous pouvez attribuer et/ou enlever un droit Admin à l'un de vos collaborateurs en activant/désactivant la case à cocher dans le masque utilisateur.

Utilisateur

Profile ID 4596

Nom * Entrez votre code d'accès unique : 942663

Prénom * elAM NameID

E-mail

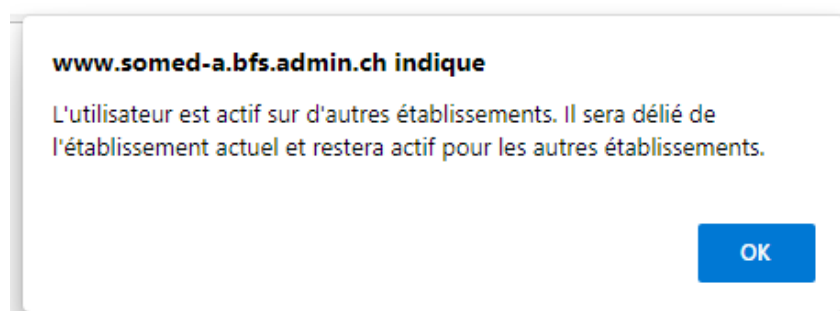
Admin établissement ☐

Activer/désactiver un utilisateur

Pour désactiver un utilisateur, cochez la case de l'utilisateur et utilisez le bouton **Désactiver utilisateur**.

Si l'utilisateur ne s'occupe que d'un seul établissement, il sera désactivé, et recevra un mail lui disant qu'il a été désactivé.

Si l'utilisateur s'occupe de plusieurs établissements, l'application fera apparaître le message ci-dessous, et enlèvera simplement l'utilisateur de l'établissement, mais restera actif pour les autres établissements dont il s'occupe.



Ajouter un utilisateur existant

Vous pouvez ajouter un utilisateur existant en utilisant le bouton **Ajout utilisateur existant**. Vous devez cependant connaître son no profile ID.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Aide

Etablissement 64646464 - Test ALi 2 - 2010 Neuchâtel - BE

Ajouter utilisateur existant

Profile ID

Enlever un utilisateur

Pour enlever un utilisateur, activez la case à cocher à côté de l'utilisateur, et utilisez le bouton **Enlever**.