



03 Quelle importance ont pour votre entreprise les types de diplômes suivants afin de combler ses besoins en personnel hautement qualifié (p.ex. pour des postes de spécialistes ou de cadres)?

1 = sans importance 2 = peu important 3 = important 4 = très important

Examens professionnels fédéraux ou examens professionnels fédéraux supérieurs
(brevet fédéral, maîtrise fédérale, diplôme)

1	2	3	4
☐	☐	☐	☐

Diplômes des écoles supérieures (ES)

1	2	3	4
☐	☐	☐	☐

Diplômes des hautes écoles spécialisées (HES)

1	2	3	4
☐	☐	☐	☐

Diplômes des hautes écoles universitaires (HEU) (p.ex. universités, EPF)

1	2	3	4
☐	☐	☐	☐

04 Votre entreprise emploie-t-elle des adultes (25 ans et plus) qui ne possèdent aucun diplôme pertinent pour le marché du travail?

☐ Oui ☐ Non

Si oui, jugez-vous important que ces adultes acquièrent une formation professionnelle (CFC, AFP)?

☐ Oui ☐ Non

05 Votre entreprise évalue-t-elle de manière régulière les besoins spécifiques des employés en matière de formation (p.ex. par le biais d'entretiens personnels)?

☐ Oui ☐ Non

06 Votre entreprise possède-t-elle habituellement un budget annuel pour la formation et la formation continue (autre que les fonds consacrés à la formation professionnelle initiale)?

☐ Oui ☐ Non

07 Votre entreprise est-elle soumise à une convention collective de travail qui contient des dispositions relatives à la formation et à la formation continue des employés?

☐ Oui ☐ Non

08 Votre entreprise est-elle actuellement confronté à l'une ou plusieurs des situations suivantes pour ce qui est de sa main-d'œuvre?

Effectif de personnel trop bas

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

Effectif de personnel trop élevé

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

Départ du personnel qualifié

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

Qualifications/profil de compétences insuffisants du personnel qualifié

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

Difficultés de recruter la main-d'œuvre qualifiée disposant des compétences appropriées sur le marché du travail

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

Difficultés d'obtenir des permis de travail pour la main-d'œuvre qualifiée étrangère disposant des compétences appropriées

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

09 Quelle est l'importance des éléments suivants pour la stratégie de l'entreprise?

1 = sans importance 2 = peu important 3 = important 4 = très important

Recherche et développement à l'intérieur de l'entreprise;
développement de nouveaux produits/services

1	2	3	4
☐	☐	☐	☐

Introduction de nouvelles technologies de production

1	2	3	4
☐	☐	☐	☐

Formation et formation continue du personnel

1	2	3	4
☐	☐	☐	☐

Management de la qualité/amélioration de la qualité des produits/services

1	2	3	4
☐	☐	☐	☐

Réduction des coûts d'exploitation (hors main-d'œuvre)

1	2	3	4
☐	☐	☐	☐

Réduction des coûts de la main-d'œuvre

1	2	3	4
☐	☐	☐	☐



00000000

63CCE7A0-B8B3-418C-8458-A3B5FAD5B3DD



A

Cette partie du questionnaire s'adresse à toutes les entreprises.

Cette partie du questionnaire concerne les activités de formation professionnelle continue (voir déf. 3) suivies par les personnes employées dans votre entreprise. Les personnes employées en tant qu'apprentis ou stagiaires ne doivent pas être prises en considération. On parle de formation professionnelle continue lorsque la formation correspond aux caractéristiques suivantes:

- la formation doit être planifiée à l'avance
- le but de la formation est d'élargir les connaissances de la personne employée ou d'améliorer ses aptitudes
- la formation est financée intégralement ou au moins partiellement par l'entreprise (le financement pouvant aussi se faire de manière indirecte, p. ex. par le biais de contributions versées à des fonds de formation ou par la possibilité de suivre la formation durant le temps de travail)

A1

(cours conçus et gérés essentiellement par votre entreprise)

☐ Oui ☐ Non

(cours conçus et gérés essentiellement par des organisations ou institutions externes à l'entreprise)

☒ Oui ☐ Non

A2

(Il s'agit ici de périodes planifiées de formation, de tutorat, d'acquisition de savoir-faire et d'expérience pratique sur le lieu de travail ou en situation de travail et en recourant aux outils de travail habituels)

☐ Oui ☐ Non

(Les transferts d'employés d'un poste de travail à un autre qui ne font pas partie d'un programme de développement ne sont pas concernés)

☐ Oui ☐ Non

(La participation à ce type d'événements est considérée comme formation continue lorsqu'elle est planifiée et que le participant a pour objectif principal l'acquisition de nouvelles connaissances ou compétences)

☐ Oui ☐ Non

(Les cercles d'apprentissages sont des groupes d'employés qui se rencontrent régulièrement et qui ont pour but principal d'élargir leurs connaissances sur l'organisation, les procédures ou l'environnement du travail. Les cercles de qualité sont des groupes de travail qui ont pour objectif la résolution, par la discussion, de problèmes liés à la production ou l'environnement de travail)

☐ Oui ☐ Non

(On parle d'autoformation lorsqu'un individu s'engage dans un processus de formation qu'il a planifié à l'avance et qu'il gère de manière autonome la durée et l'endroit de son apprentissage. Cela comprend la formation en ligne ou e-learning lorsque celle-ci est autodirigée)

☐ Oui ☐ Non

A3

☐ Oui ☐ Non

Si vous ne connaissez pas le montant exact, merci d'indiquer la meilleure estimation possible!

[illegible]

A4

En 2015, votre entreprise a-t-elle bénéficié de contributions financières de la part de fonds communs, collectifs ou de tout autre type de subventions pour la formation professionnelle continue?

Perception de contributions ou d'autres types de subventions (voir déf. 6)

☐ Oui ☐ Non

Si oui, veuillez indiquer le montant total des contributions perçues (en fr.):

Si vous ne connaissez pas le montant exact, merci d'indiquer la meilleure estimation possible!

Si oui, veuillez aussi indiquer les types de contributions ou de mesures de soutien dont votre entreprise bénéficie habituellement:

Perception de contributions financières de la part de fonds de formation

(qu'ils soient nationaux, régionaux ou sectoriels)

☐ Oui ☐ Non

Autres sources

(p. ex. fondations privées; revenus provenant de l'utilisation de vos propres ressources pour la formation continue par des tiers ou de l'organisation d'activités de formation continue pour des tiers)

☐ Oui ☐ Non



En fonction de vos réponses aux questions A1 et A2, vous allez être orientés vers les parties du questionnaire qui concernent plus spécifiquement votre entreprise. Veuillez s.v.p. lire les instructions ci-dessous pour savoir quelles sont les autres parties du questionnaire auxquelles vous devez répondre.

- Si des employés de votre entreprise ont participé à des cours de formation professionnelle continue (au moins une réponse «Oui» à la question A1), veuillez répondre aux parties B, C et E du questionnaire. → Parties B, C et E
- Si aucun employé de votre entreprise n'a participé à des cours de formation professionnelle continue, mais que certains d'entre eux ont participé à d'autres types d'activités (réponses négatives à la question A1 et au moins une réponse positive à la question A2), veuillez répondre aux parties C et E du questionnaire. → Parties C et E
- Si aucun employé de votre entreprise n'a participé à des cours ou d'autres activités de formation professionnelle continue (uniquement des réponses négatives aux questions A1 et A2), veuillez répondre aux parties D et E du questionnaire. → Parties D et E

B

Cours de formation professionnelle continue



Cette partie du questionnaire ne concerne que les entreprises dont des employés ont participé à des cours de formation professionnelle continue, peu importe qu'ils soient internes ou externes à l'entreprise.

B1

En 2015, combien de personnes employées par votre entreprise ont-elles participé à au moins un cours de formation professionnelle continue (peu importe qu'il soit interne ou externe à l'entreprise)?

Merci de ne compter chaque personne qu'une seule fois, même si cette dernière a participé à plus d'un cours. Pour rappel, les personnes employées en tant qu'apprentis ou stagiaires ne doivent pas être prises en considération.

Nombre d'employés soutenus

Si vous ne connaissez pas le nombre exact, merci d'indiquer la meilleure estimation possible!

B2

Nous nous intéressons aussi aux différents types de formations que vous avez soutenues. Avez-vous soutenu certains de vos employés pour l'un des types de formation suivants et, si oui, combien?

Les personnes ayant participé à plus d'un type de formation doivent être comptabilisées plusieurs fois. Si vous ne connaissez pas le nombre exact, merci d'indiquer la meilleure estimation possible!

Diplômes professionnels pour adultes sans formation postobligatoire

(procédure de qualification, validation des acquis, formation professionnelle initiale ordinaire ou raccourcie)

☐ Oui ☐ Non

Cours préparatoires aux examens professionnels fédéraux et aux examens professionnels fédéraux supérieurs

(brevet fédéral, maîtrise fédérale, diplôme)

☐ Oui ☐ Non



00000000

63CCE7A0-B8B3-418C-8458-A3B5FAD5B3DD



4

Formation d'une école supérieure (ES)

☐ Oui ☐ Non

Formation dans une haute école spécialisée, universitaire
ou pédagogique
(bachelor, master, doctorat ou habilitation)

☐ Oui ☐ Non

Diplôme postgrade
(MAS, DAS, CAS, diplôme postgrade d'une école professionnelle supérieure)

☐ Oui ☐ Non

Cours menant à un diplôme non reconnu au niveau fédéral
(p.ex. certification spécifique à la branche ou en informatique, diplôme de langue étrangère)

☐ Oui ☐ Non

B3 Veuillez indiquer s.v.p. le nombre d'heures payées que vos employés ont consacré aux cours de formation professionnelle continue en 2015?

Nombre total d'heures payées consacrées aux cours de formation professionnelle continue
(voir déf. 7)

Si vous ne connaissez pas le nombre exact, merci d'indiquer la meilleure estimation possible!

B4 En 2015, quel a été le montant total des coûts que votre entreprise a engagés pour les cours de formation professionnelle continue?



Veuillez considérer les postes suivants pour le calcul des coûts:

- taxes et frais d'écologie (paiements faits aux prestataires externes pour la participation des employés aux cours de formation professionnelle continue; coûts des formateurs externes employés pour l'organisation de cours à l'intérieur de l'entreprise);
- frais de voyages, d'hébergement et de nourriture des employés participant à des cours de formation continue;
- coûts de la main-d'oeuvre des formateurs internes à votre entreprise;
- coûts du centre de formation ou des locaux spécifiquement destinés à la formation dans votre entreprise (dans lesquels ont lieu les cours de formation professionnelle continue) et du matériel pédagogique des cours de formation professionnelle continue.

Montant total des coûts (voir déf. 8) engagés par votre entreprise pour les cours de formation professionnelle continue (en fr.)

Si vous ne connaissez pas le montant exact, merci d'indiquer la meilleure estimation possible!

C Raisons pour lesquelles l'entreprise n'a pas offert plus de formation continue



Cette partie du questionnaire ne concerne que les entreprises dont des employés ont participé à des activités de formation professionnelle continue (peu importe qu'il s'agisse de cours ou de tout autre type d'activités).

C1 Parmi les facteurs suivants, lesquels ont-ils eu une influence négative sur le volume de formation professionnelle continue dans votre entreprise?

L'entreprise a privilégié une stratégie consistant à engager des personnes possédant les qualifications et compétences requises

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

L'entreprise a eu des difficultés à mesurer ses besoins en formation

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

L'entreprise n'a pas trouvé d'offres de cours de formation professionnelle continue correspondant à ses besoins sur le marché

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

Les coûts des cours de formation professionnelle continue étaient trop élevés

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

L'entreprise a préféré élargir son offre de formation professionnelle initiale plutôt que son offre de formation professionnelle continue

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

L'entreprise a déjà réalisé des efforts importants en matière de formation professionnelle continue ces dernières années

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

La participation des employés à des cours de formation professionnelle continue a été limitée par la charge de travail et le temps disponible manquant

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

Autres raisons

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas



D**Raisons d'un non-recours à la formation continue**

Cette partie du questionnaire ne concerne que les entreprises qui n'ont pas offert d'activités de formation professionnelle continue à leurs employés.

D1

Pour quels motifs votre entreprise n'a-t-elle pas offert de formation continue (qu'il s'agisse de cours ou d'autres types d'activités) en 2015?

Les qualifications et compétences des employés correspondaient aux besoins de l'entreprise

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

L'entreprise a privilégié une stratégie consistant à engager des personnes possédant les qualifications et compétences requises

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

L'entreprise a eu des difficultés à mesurer ses besoins en formation

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

L'entreprise n'a pas trouvé d'offres de cours de formation professionnelle continue correspondant à ses besoins sur le marché

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

Les coûts des cours de formation professionnelle continue étaient trop élevés

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

L'entreprise a préféré élargir son offre de formation professionnelle initiale plutôt que son offre de formation professionnelle continue

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

L'entreprise a déjà réalisé des efforts importants en matière de formation professionnelle continue ces dernières années

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

La participation des employés à des cours de formation professionnelle continue a été limitée par la charge de travail et le temps disponible manquait

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

Autres raisons

☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sait pas

E**Questions générale sur l'entreprise**

Cette partie du questionnaire s'adresse à toutes les entreprises.

E1

Quel était le nombre total de personnes employées par votre entreprise à la date suivante?

Veuillez comptabiliser toutes les personnes employées, indépendamment de leur taux d'occupation, à l'exception des apprentis et des stagiaires.

Nombre total de personnes employées (voir déf. 2) au 31.12.2015

E2

En 2015, quel a été le montant des coûts salariaux (y compris les charges sociales) dans votre entreprise?

Les personnes en possession d'un contrat d'apprentissage ou de stage ne doivent pas être prises en considération.

Total (en fr.) des salaires bruts des personnes employées dans votre entreprise
(Le salaire brut correspond au chiffre 8 du nouveau certificat de salaire)

Total (en fr.) des cotisations sociales à la charge de l'employeur pour les personnes employées dans votre entreprise

(Veuillez ne considérer que les cotisations AVS/AI/APG/AC et les cotisations ordinaires à la prévoyance professionnelle (2^e pilier)).

E3

En 2015, quel a été le total des heures travaillées des personnes employées dans l'entreprise?

Les heures travaillées par les personnes avec un contrat d'apprentissage ou de stage ne sont pas à prendre en considération.

Total des heures travaillées (voir déf. 9)

Si vous ne connaissez pas le nombre exact, merci d'indiquer la meilleure estimation possible!



00000000

63CCE7A0-B8B3-418C-8458-A3B5FAD5B3DD



6

Définitions

1 Entreprise

L'**entreprise** correspond à la plus petite combinaison d'unités légales qui constitue une unité organisationnelle de production de biens et de services jouissant d'une certaine autonomie de décision. Une entreprise exerce son activité dans un ou plusieurs établissements.

L'**établissement** correspond à une entreprise ou une partie d'entreprise (atelier, usine, magasin, bureau ou entrepôt) située en un lieu géographiquement identifié. Dans ce lieu, ou à partir de ce lieu, sont exercées des activités économiques pour lesquelles, sauf exception, une ou plusieurs personnes travaillent (éventuellement à temps partiel) pour le compte d'une même entreprise.

2 Personnes employées

Les personnes employées comprennent toutes les personnes en possession d'un contrat de travail, formel ou non. Cela inclut:

- les travailleurs à temps partiel et les saisonniers;
- les propriétaires exploitants et directeurs;
- les associés travaillant régulièrement dans l'entreprise;
- les collaborateurs familiaux non rémunérés;
- les personnes de l'entreprise qui sont payées par elle, mais qui travaillent à l'extérieur (p. ex. les représentants, le personnel de livraison, les équipes de réparation et de nettoyage;
- les personnes absentes pour une brève période (p. ex. pour cause de maladie, en congé payé ou en congé spécial);
- les personnes en grève qui ne sont pas absentes pour une période indéterminée.

Les catégories de personnes suivantes ne font pas partie des personnes employées et ne doivent pas être prises en considération pour cette enquête:

- les personnes en apprentissage et les stagiaires;
- les personnes travaillant dans l'entreprise mais dont le salaire est payé par une autre société (par exemple, le personnel placé par des entreprises de travail temporaire, le personnel de sociétés sous contrat ou le personnel détaché);
- les personnes absentes et qui n'ont pas été payées durant toute la période de référence (2015) sont également exclues (p. ex. pour cause de congé parental).

3 Formation professionnelle continue

Au sens de cette enquête, la formation professionnelle continue consiste en des mesures et des activités de formation qui ont, pour objectif premier, l'acquisition de nouvelles compétences et connaissances, ou le développement et l'amélioration des compétences et connaissances existantes. Elles peuvent prendre la forme de cours ou d'autres types d'activités de formation (p. ex. séminaires, conférences, formation en situation de travail, etc.).

Pour être considérée comme formation professionnelle continue, une activité doit correspondre aux deux critères suivants:

- l'activité doit être au moins partiellement financée par l'entreprise (le financement pouvant aussi se faire de manière indirecte, par exemple, par le biais de contributions versées à des fonds de formation ou par la possibilité de suivre la formation durant le temps de travail).
- l'activité doit être prévue et planifiée à l'avance dans un but d'apprentissage ou de formation. L'apprentissage qui s'effectue de manière involontaire ou par hasard ne doit pas être pris en considération. Les activités de formation des personnes engagées sur la base d'un contrat d'apprentissage ou de stage ne doivent pas être prises en considération.

4 Cours de formation professionnelle continue

Les cours de formation professionnelle continue se déroulent habituellement dans un endroit autre que la place de travail (l'apprentissage a lieu dans un endroit spécialement destiné à cet effet tel qu'une salle de cours ou un centre de formation). De par la présence d'un formateur ou d'une institution de formation, ils présentent un degré d'organisation élevé (au niveau temporel, spatial et par le contenu). Leur contenu est conçu pour un groupe de personnes.

On distingue deux types de cours:

- **cours internes:** cours qui sont essentiellement conçus et gérés par l'entreprise elle-même. Il importe que la responsabilité pour le contenu du cours soit du ressort de l'entreprise. Par exemple, ces cours peuvent être conçus et gérés par le département de l'entreprise qui est responsable de la formation. L'emplacement géographique réel du cours n'importe pas: un cours interne peut se dérouler aussi bien à l'intérieur des locaux de l'entreprise qu'à l'extérieur.
- **cours externes:** cours qui sont essentiellement conçus et gérés par d'autres organisations que l'entreprise elle-même (organisation tiers). Ils peuvent être conçus et gérés par un organisme de formation qui ne fait pas partie de l'entreprise ou par une institution de formation qui appartient à une autre entreprise du même groupe. Il importe que la responsabilité pour le contenu du cours ne soit pas du ressort de l'entreprise, le cours étant choisi et commandé/acheté par elle. L'emplacement géographique réel du cours n'importe pas: un cours externe peut se dérouler aussi bien à l'intérieur des locaux de l'entreprise qu'à l'extérieur.



5 Versements de contributions à des fonds pour la formation professionnelle continue

Il s'agit ici des sommes versées par l'entreprise à des arrangements de financement collectif gérés par l'intermédiaire de l'Etat ou d'autres organisations en faveur de la formation professionnelle continue.

6 Perception de contributions ou de subventions pour la formation professionnelle continue

Il s'agit ici des subventions ou contributions financières pour la formation professionnelle continue que votre entreprise a reçues de la part de l'Etat ou d'autres organisations. Il s'agit par exemple de:

- contributions financières de la part de fonds régionaux ou sectoriels;
- contributions financières de la part de fonds nationaux;
- subventions européennes;
- subventions gouvernementales;
- ristournes gouvernementales sur les dépenses de formation;
- déductions fiscales sur les dépenses de formation;
- une assistance financière de la part de sources non-gouvernementales telles que des fondations privées;
- des sommes que des organismes ou individus externes ont versées à votre entreprise pour l'utilisation de ses ressources (matériel, locaux) de formation;
- des sommes que des organismes ou individus externes ont versées à votre entreprise pour ses prestations en tant qu'organisatrice de cours de formation professionnelle continue.

7 Heures payées consacrées aux cours de formation professionnelle continue

Lorsqu'un cours chevauche partiellement la période de référence de l'enquête, seules les heures effectuées en 2015 sont à considérer. Le nombre d'heures consacrées à des cours ne doit refléter que le temps de formation proprement dit. Seul le temps prélevé sur les heures de travail rémunérées du travailleur est à comptabiliser (c'est-à-dire toute heure pendant laquelle le participant se forme et pendant laquelle il aurait dû normalement travailler, ou toute heure payée par l'entreprise). Ne sont pas à prendre en compte les intervalles de travail normal durant la période de formation ni le temps passé à se déplacer.

8 Coûts des cours de formation professionnelle continue

Le montant total des coûts des cours de formation professionnelle continue comprend l'ensemble des dépenses que votre entreprise a engagées durant l'année 2015 dans les quatre catégories suivantes. Les dépenses liées à la formation des personnes engagées sur la base d'un contrat d'apprentissage ou de stage ne doivent pas être prises en considération.

- **Taxes et frais d'écologie:** Il s'agit de l'ensemble des dépenses versées à des organisations ou individus externes à l'entreprise pour l'organisation de cours de formation professionnelle continue et leurs services. Cela comprend les taxes et frais d'écologie, le coût des experts, examinateurs ou consultants ainsi que le coût des formateurs externes engagés pour soutenir l'organisation de cours internes à l'entreprise. Les dépenses faites par l'entreprise pour des cours que les employés suivent durant leur temps libre doivent aussi être prises en considération.
- **Frais de voyage, d'hébergement et de nourriture:** Sont compris ici les coûts liés au transport, à l'hébergement et la nourriture des personnes employées qui participent à des cours de formation professionnelle continue et qui sont pris en charge par l'entreprise.
- **Coûts de la main-d'oeuvre des formateurs internes:** Ensemble des coûts – directs et indirects – du travail du personnel des propres centres de formation de l'entreprise ainsi que des employés impliqués partiellement ou totalement dans l'organisation, la définition et la gestion des cours de formation professionnelle continue. Cela comprend les dirigeants et les cadres impliqués dans le management de la formation continue, les enseignants et formateurs et tous les collaborateurs des centres de formation de l'entreprise (y compris, le personnel de bureau et les collaborateurs administratifs). Si certaines personnes ne sont que partiellement impliquées dans l'organisation des cours, seul le temps qu'elles y consacrent doit être pris en considération. Les personnes qui s'occupent uniquement de l'encadrement des apprentis et des stagiaires ne doivent pas être prises en considération ici.
- **Coûts des locaux et du matériel pédagogique:** Il s'agit de l'ensemble des frais d'exploitation et d'entretien du centre de formation ou des locaux utilisés pour les cours de formation professionnelle continue (à l'exception des coûts du personnel) ainsi que de l'amortissement de ces locaux et de leur équipement. Cela comprend aussi les coûts du matériel acheté spécifiquement pour l'organisation des cours.

9 Heures travaillées

Les heures travaillées correspondent au total d'heures de travail fournies par l'ensemble des personnes employées par l'entreprise en 2015. Elles comprennent le temps travaillé durant les périodes de travail normal, les heures supplémentaires payées, le temps passé sur le lieu de travail sans accomplir de travail (mais pour lequel on continue d'être payé) et les courtes pauses. Le temps correspondant aux congés payés, aux congés maladie payés, aux jours fériés payés et aux pauses de midi payées ainsi que les trajets payés entre le domicile et le lieu de travail est à exclure.

